

ПРИНЯТО

на общем собрании
трудового коллектива,
протокол от 19.03.2021 № 3

РАССМОТРЕНО

на заседании
Наблюдательного совета
протокол от 30.04.2021 № 7

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»
протокол от 22.04.2021 № 21.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»
приказ от 21.04.2021 № 58

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения и расходования целевых взносов и
добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц в
МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об Образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Федеральным законом «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ, Гражданским кодексом РФ, письмом Минобрнауки РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», инструкцией по бюджетному учету, Федеральным законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» и является локальным актом Учреждения.

1.2. Дополнительным источником финансирования МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера», кроме предоставления платных образовательных услуг, могут быть средства (доходы), полученные в результате:

- поступающих добровольных пожертвований;

- любой добровольной деятельности граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, учета и расходования целевых взносов и добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) детей, обучающихся в МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера».

1.4. Привлечение учреждением указанных дополнительных средств, не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

1.5. Привлеченные денежные средства поступают на внебюджетный счет Учреждения.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств Учреждением является добровольность их внесения - целевые взносы и пожертвования могут привлекаться Учреждением только на добровольной основе.

2. Основные понятия

2.1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители учащихся, воспитанников.

2.2. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе и законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.3. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая денежные средства) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном личном труде родителей (законных представителей) детей по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.4. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

2.5. Одаряемый - МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера», в лице руководителя, действующего на основании Устава учреждения.

3. Условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Администрация Учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе

обратиться за привлечением денежных средств для Учреждения как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме. В случае такого обращения Учреждение обязано проинформировать о целях привлечения средств (осуществление текущего ремонта, укрепления материальной базы, проведение мероприятий, оплата штрафов по предписаниям контролирующих органов и т.д.).

3.2. Решение о внесении целевых взносов и добровольных пожертвований в Учреждение со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.3. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы и пожертвования. Отказ не может сопровождаться какими-либо последствиями для учащихся (детей) и иных лиц.

3.4. Запрещается каким-либо образом вовлекать учащихся (детей) в финансовые отношения между их законными представителями и Учреждением.

3.5. Добровольные пожертвования могут предоставляться юридическими и физическими лицами в безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

4. Порядок оформления целевых взносов и добровольных пожертвований

4.1. Добровольные пожертвования оформляются договором (приложение 1 к настоящему положению), целевой взнос оформляется квитанцией о пожертвовании физических и (или) юридических лиц с добровольным указанием любого размера денежной суммы, без цели или с конкретной целью использования этой суммы.

5. Порядок расходования целевых взносов и добровольных пожертвований

5.1. Руководитель Учреждения организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств. Использование целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется путём оформления платёжных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счет-фактур и прочих).

5.2. Если Жертвователем не определены конкретные цели использования средств, расходование средств, принятых Учреждением, производится только в зависимости от потребностей и в соответствии с уставной деятельностью Учреждения по следующим направлениям:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- поощрение детей за успехи в образовательной деятельности;
- организация поездок на конкурсы, смотры, соревнования;

— прочие направления.

5.3. Добровольные пожертвования в виде имущества, переданные Учреждению, принимаются к учёту по заявлению, а затем оформляются в обязательном порядке актом приёма-передачи и ставятся на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае отсутствия документов, подтверждающих стоимость имущества, оно принимается к учёту по стоимости, установленной в заявлении от физического и (или) юридического лица, оказывающего добровольное пожертвование.

5.4. Целевые взносы используются на основании приказа директора и сметы расходов.

5.5. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Учреждением на цели, несоответствующие уставной деятельности Учреждения и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за использование целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с назначением несёт руководитель Учреждения.

6.2. Контроль за использованием Учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с настоящим положением осуществляет Наблюдательный совет.

Договор пожертвования

г. Томск

Срок действия договора
с «___» _____ 20__ г.
по «31» мая 20__ г.

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

именуемый далее Жертвователь, и МАОУ ДО Дом детского творчества «У Белого озера» в лице директора Татьяны Николаевны Пазинич, именуемого далее – Одаряемый, действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о следующем:

1. Жертвователь по настоящему договору передает в собственность Одаряемому:

- денежные средства (сумма указывается собственноручно жертвователем)

- материальные ценности (указать какие) _____

2. Жертвователь ставит условие, а Одаряемый обязуется использовать передаваемое ему имущество по следующему назначению:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- поощрение детей за успехи в образовательной деятельности;
- организация поездок на конкурсы, смотры, соревнования;
- прочие направления: _____

3. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, в отношении которого Жертвователем установлено определенное назначение.

4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: по одному для каждой из сторон, причем все экземпляры имеют равную правовую силу.

5. Адреса и подписи сторон:

Жертвователь
Ф. _____
И. _____
О. _____
Адрес: _____

Данные паспорта:

Личная подпись

Одаряемый
МАОУ ДО Дом детского
творчества «У Белого озера»
634003 г. Томск, ул. Кривая, 33
Директор
_____ Т.Н. Пазинич