

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «У БЕЛОГО ОЗЕРА» Г.ТОМСКА

ПРИКАЗ

от 25.12.2013

№ 139

Томск

О создании комиссии по урегулированию
споров между участниками образовательных
отношений

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.12 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом учреждения и в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить комиссию в составе:

Волкова В.И., директор – председатель комиссии

Члены комиссии- Михайлова О.А., родитель

Фисенко Т.С., председатель ПК

Асначева И.В., педагог-психолог

Трофимова А.Ю., педагог дополнительного образования

Семенов М.А., методист

Директор МАОУ ДОД ДДТ «У Белого озера»



В.И. Волкова



СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
Фисенко Т.С.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора MAOU DOD DDT «У
Белого озера» г.Томска от 25.12.2013 г. №
139



Волкова В.И.

**Муниципальное автономное образовательное
учреждение дополнительного образования
детей Дом детского творчества «У Белого
озера» г.Томска**

ПОЛОЖЕНИЕ

25.12.2013 г. № 139

г. Томск

**О комиссии по урегулированию споров между
участниками образовательных отношений**

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей Дом детского творчества «У Белого озера» г.Томска (далее комиссия).

2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образования, в том числе:

- в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов учреждения;
- незаконного отказа в зачислении в образовательное учреждение, воспрепятствования доступности образования;
- предоставления образовательных услуг, не соответствующих требованиям дополнительных обще развивающих программ;
- нарушения санитарных правил и нормативов организации образовательного процесса, нарушение требований к обеспечению безопасности;
- привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательными программами, без их согласия;
- применения методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- умаления чести, достоинства и деловой репутации участников образовательных отношений, нарушения их имущественных прав;
- несвоевременного оказания помощи обучающимся, пострадавшим во время образовательного процесса, сокрытия случаев причинения вреда здоровью обучающихся.

3. Комиссия создается в составе 5 человек:

- 1 – родитель (законный представитель) несовершеннолетних обучающихся;
- 1 – член профсоюзного комитета;
- 3 – представителя работников образовательного учреждения.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора образовательного учреждения.

4. Срок полномочий Комиссии составляет 2 года.
5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения.
7. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря большинством голосов, путем открытого голосования в рамках первого заседания Комиссии.
8. Комиссия избирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) от педагогов, сотрудников, обучающихся и их родителей (законных представителей). Не позднее 10 учебных дней с момента поступления такого обращения.
9. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства. (Приложение 1)
10. Комиссия принимает решение не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее $\frac{3}{4}$ членов Комиссии.
11. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.
12. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.
13. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.
14. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений, Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей), Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению их в будущем.
15. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательного учреждения, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене его и указывает срок исполнения решения.
16. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу, или его законного представителя.
17. Решение Комиссии оформляется протоколом.
18. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежат исполнению в указанный срок.

Приложение 1
К положению о комиссии по
урегулированию споров между
участниками образовательных отношений

Образец заявления в Комиссию по урегулированию споров

Председателю Комиссии по урегулированию
споров МАОУ ДОД ДДТ «У Белого озера»

(Ф.И.О.)

От _____

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить конфликтную ситуацию:

(суть конфликтной ситуации)

Считаю, что

(суть претензий)

Число

Подпись