

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА «У
БЕЛОГО ОЗЕРА» Г.ТОМСКА

ПРИКАЗ

04.07.2022

№ 176

Об итогах реализации основных направлений комплексной программы развития в 2021-2022 учебном году.

Работа по основным направлениям в 2021 – 2022 учебном году была организована в соответствии с Дорожной картой (планом мероприятий) ДДТ по достижению показателей муниципального проекта «Успех каждого ребёнка», утвержденной приказом директора от 23.08.2021 № 130, приказом «О реализации основных направлений инновационной деятельности и достижении показателей Дорожной карты учреждения по реализации муниципальных проектов «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда», «Учитель будущего», «Социальная активность» от 20.09.2021 № 156, с приказом директора «Об организации системы наставничества в 2021-2022 учебном году» от 20.09.2021 № 158 на основании Целевой комплексной программы развития МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» на 2021-2024 годов, утвержденной приказом директора от 23.09.2021 № 161.

Следует отметить, что вся деятельность структурных подразделений, научно-методической службы и других структур была спланирована и реализовывалась в соответствии с целями и задачами Программы развития.

В течении учебного года велась постоянная работа по обновлению локальных актов, в том числе различных положений. В 2021-2022 учебном году был запущен процесс создания медиа-центра учреждения, организационного массового отдела, был упрощен методический совет и расширены полномочия научно-методической службы.

Мониторинг реализации поставленных задач происходил через внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО).

Решение задачи по обеспечению безопасных и комфортных условий осуществления образовательной деятельности для всех участников образовательного процесса (в том числе, особых категорий сотрудников и учащихся) в основном шло через обеспечение антитеррористических мероприятий, оформление личных дел обучающихся, соблюдение требований антиковидных мероприятий. Значительно повысилось качество работы педагогов и администрации с документацией, обеспечивающей легитимность и безопасность образовательной деятельности (наличие договоров, справок, зачисление в систему ПФДО и др.) – по итогам учебного года укомплектованность личных дел составляет 98% от общего числа обучающихся.

В рамках решения задачи по организации процесса обновления (апгрейд) содержания и форм реализации дополнительного образования в ДДТ на начало учебного года (сентябрь 2021) скорректированы и размещены на портале ПФДО 81 ДОП (100%). На конец учебного года (июнь 2022) скорректировано 79 ДОП, разработано 6 новых дополнительных общеразвивающих программ, 1 городская

программа воспитания и дополнительного образования, ИОМы к 7 дополнительным общеразвивающим программам.

Согласно ВСОКО, качество программно-методического обеспечения в ДДТ оценивается на 8,2 б (планируемый показатель – не ниже 8 б.)

Осуществлён сбор в электронном формате и анализ данных о качестве реализации 81 ДОП (100%). Впервые за несколько лет достигнута согласованность данных и подходов (аттестация обучающихся, ВСОКО, данные для статистических отчетов).

Реализованы 7 направлений инновационной деятельности Дорожной карты, из них 6 – ориентированных на вовлечение обучающихся. 5 направлений реализовывались через организацию деятельности рабочих групп, направление «волонтерство» - в формате инициативной практики педагогов. Реализованы все направления, наблюдается позитивная количественная и качественная динамика, однако, плановые показатели достигнуты только по направлениям «Техническое творчество» (благодаря участию в проекте «Создание новых мест») и «Профориентация» (благодаря высокой степени вовлеченности педагогов и детей СП «Смена» и педагогов Е.В. Захаровой и А.С. Соторовой и их воспитанников)

По направлению «Наставничество» произошло серьезное содержательное продвижение благодаря личной включенности и инициативе координатора Т.В. Качиной, специально организованной деятельности по мотивации и сопровождению педагогов, организации онлайн и оффлайн педагогических событий, взаимодействию с СОШ № 49.

По направлению «Одарённые» 4 педагогами разработаны ИОМ, дети демонстрируют высокие результаты на статусных конкурсах. Однако доля как педагогов, так и детей, участвующих в реализации направлений и качество их вовлеченности в 2021-2022 г. по направлениям «Одарённые», «ОВЗ», «Наставничество», «Волонтерства» в среднем в 3 раза ниже планируемых показателей.

Направление «Участие МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» во внедрении целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» реализовано средствами участия сотрудников учреждения (Борисанова Н.В., Подворчан Ю.А., Бельц В.Э., Остапова Е.А., Реннер О.В., Качиной Т.В., Васильевой О.К., Миллер Е.Д.) в мероприятиях РМЦ ОЦДО и региональных экспертных сообществах.

В реализации основных направлений инновационной деятельности отмечается положительный опыт, когда внутри направления произошло некое значимое событие, что помогло на более высоком качественном уровне выстроить работу по направлению (направление «Наставничество» - событие года «Фестиваль наставничества», направление по развитию технического творчества - фестиваль «Технофест», исследовательская группа – создание и реализация проектов).

В рамках задачи по подготовке и осуществления перехода базовых процессов методической деятельности цифровой формат в цифровой формат переведены:

1. Мониторинг качества освоения учащимися ДОП – 3 формы (входная диагностика, промежуточная аттестация по итогам полугодия, промежуточная аттестация по итогам года).

2. Пополняемая и обновляемая база данных о педагогах, в т.ч., КПК, награды и поощрения, сроки прохождения аттестации и др.

3. «Электронный журнал», используемый в период вынужденного дистанта.

4. Журнал учёта деятельности сотрудников, работающих дистанционно.

5. Экспертиза дополнительных общеразвивающих программ членами научно-методической службы.

6. Экспертиза методических материалов, представленных на Выставку-ярмарку.

7. Сбор статистических данных о работе педагогов с группами детей с особыми образовательными потребностями (в соответствии с направлениями Дорожной карты учреждения)

8. Ведение протоколов научно-методической службы и аттестационной комиссии учреждения.

Существует пополняемая электронная база материалов в помощь педагогам (Метод. рекомендации, памятки, метод. конструкторы, экспертные карты, подборки ДОП, метод. материалов, вебинаров).

При решении задачи по инициированию и сопровождению «встроенности» образовательной среды учреждения в среды города, региона, России: социальную, методическую, конкурсную активность учреждения на базе 4 структурных подразделений учреждения практику прошли более 60 студентов актуальных для учреждения специальностей. Это, с одной стороны, требует дополнительных усилий, но по инициативе педагогов-наставников трудоустроены 2 студентки, проходившие педагогическую практику, планируется трудоустройство ещё 2х студенток. Не осуществлялась практика студентов на базе СП «Лучики» и «Лиры» - структурных подразделений, остро нуждающихся в обновлении педагогических коллективов.

Конкурсная активность и результативность педагогических работников остаётся высокой, что, безусловно, является результатом согласованных усилий и профессиональных действий научно-методической службы, сообщества педагогов-конкурсантов и групп поддержки в структурных подразделениях. Такие группы поддержки в 2021-2022 уч.г. успешно действовали в СП «Смена» и «Фрегат». Качество подготовки педагогов-конкурсантов в значительной степени обеспечили победители конкурсов прошлого учебного года, осуществлявшие онлайн и офлайн обучение, практикумы, консалтинг. Однако в конкурсах профессионального мастерства не принимают участия педагоги СП «Огонёк», «Лучики», «Лиры». В 2021-2022 уч. году впервые за несколько лет не был представлен педагог ДДТ в конкурсе «Сердце отдаю детям».

Медиа-центром были созданы действующие каналы учреждения: ВКонтакте, Telegram, Instagram (до 1.03.2022).

На июнь 2022: количество подписчиков: ВКонтакте -500; не менее 10 авторских публикаций в месяц; более 1000 просмотров публикаций в месяц; более 50 полезных действий в месяц (переходы по ссылкам, переход на сайт учреждения). Соотношение лайков и комментариев к подписчикам 10%

К сожалению, стартовая идея формирования медиа-центра как профессионального сообщества педагогов, заинтересованных в продвижении медиа-стратегии учреждения, преобразуется в формат создания формальной структуры. Этот путь, безусловно более прост, короток и понятен.

Эксперимент по созданию детского медиа-центра в формате клубной группы был признан всеми его участниками неудачным. Тем не менее, он послужил одним из оснований для взаимодействия с новым для учреждения инициативным партнёром (радио «Томский Благовест») и разработки принципиально новой для учреждения (и не только) городской программы «Открытый микрофон».

В рамках **разработки и апробации воспитательной системы дома детского творчества как «скрепы» для структурных подразделений (укрепление горизонтальных и вертикальных связей; гармонизация разнообразия и общности)** в этом учебном году начата в проектом режиме работа по созданию организационно-массового отдела, в который вошли педагоги-организаторы из всех структурных подразделений, кроме СП «Лиры». В соответствии с изменениями в

законе об образовании была разработана и реализована основная программа воспитания учреждения, в состав которой вошли программы воспитания СП. В течении года все общие воспитательные мероприятия учреждения были организованы командой педагогов-организаторов.

К началу следующего учебного года должно быть доработано и утверждено Положение об организационно – массовом отделе, так же необходимо решить вопрос о представителе СП «Лири» в отделе. Следует отметить, что существует перенасыщенность мероприятий в программах воспитания структурных подразделений. Воспитательные мероприятия должны быть не ради мероприятия, а действительно решать воспитательные задачи.

Решая задачу по **подготовке и осуществления ребрендинга учреждения как методического центра исследования, моделирования, проектирования и экспертизы образовательной среды (экосистемы)** сформирована исследовательская группа учреждения (стартовый состав – 13 чел., финальный – 9 чел.); разработано 7 и реализовано 6 исследовательских проектов. Заключено Соглашение о сотрудничестве с ТГУ (инновационная деятельность). Заключён договор о сотрудничестве с АНО ДО «Детский технопарк «Кванториум». Подписано Распоряжение ДОО о подписано Положение о деятельности базовой площадки ДДТ «У Белого озера» ФИП МП РФ (оператор РМЦ ОЦДО)

Результаты работы исследовательской группы

1. Скорректированы диагностические материалы (опросники, карты анализа среды по феноменам) в соответствии с адаптированной методикой векторного моделирования В.А. Ясвина. Проведена первичная и повторная внутренняя экспертиза образовательной среды структурных подразделений ГлавК, «Смена», «Огонёк», «Лучики», «Фрегат».

4. Разработаны, оформлены и реализованы проекты с целеполаганием влияния на среду структурных подразделений.

5. Проведена экспертиза исследовательских проектов на итоговом семинаре группы.

Взаимодействие с НИ ТГУ практически не состоялось по ряду причин, в том числе, в связи с крайне ограниченным числом педагогов ДДТ, заинтересованных в сотрудничестве. В рамках соглашения и предшествовавших договоров 2 педагога учреждения эпизодически осуществляют преподавательскую деятельность (по тематике «Образовательная среда», «образовательное событие»); сотрудники ТГУ осуществляли консультационно-экспертную деятельность (итоговые аттестационные события сетевой программы «Формула творчества»).

Сотрудничество с «Кванториумом» ограничилось рядом онлайн и офлайн встреч, переговоров, подписанием договора, участием медиа-центра учреждения в конкурсах «Кванториума». Полноценное сотрудничество затруднено избыточным количеством требований со стороны партнёра.

Продуктивно разворачивается сотрудничество с РМЦ ОЦДО в рамках создания и деятельности базовой площадки (совместная разработка анкет и опросников, создание баз данных, экспертиза программ и материалов, совместная подготовка проведение регионального мероприятия «ТехноФест». Данная линия взаимодействия в инновационной деятельности представляется наиболее практико-ориентированной для коллектива ДДТ.

В рамках **обеспечения подготовки педагогических работников к решению задач развития учреждения** По-прежнему эффективно действует система внутренней аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в формате коллоквиума. В этом учебном году в связи со сложившейся эпидемиологической обстановкой был апробирован дистанционный формат заседания аттестационной комиссии. Безусловно, данный формат менее

информативен и продуктивен, чем очный, но, тем не менее, в достаточной мере решает задачи аттестации. На соответствие занимаемой должности аттестован 21 чел., 11 педагогов, претендовавших на 1 квалификационную категорию, успешно прошли аттестацию.

Корпоративное обучение осуществлялось в 4 временных профессиональных сообществах:

1. Педагоги, реализующие дополнительные общеразвивающие программы в рамках проекта «Создание новых мест» - 8 чел.
2. Исследовательская группа учреждения - 9 чел.
3. Педагогические работники - участники профессиональных конкурсов (5 чел.) и группы поддержки (15-17 чел).
4. Педагоги СП «Фрегат» (10 чел.), осваивающие технологии создания личного бренда педагога в цифровом пространстве.

В парах по системе наставничества осуществлялась подготовка 2 методистов и 16 педагогов.

Корпоративное обучение по программам курсов ВШЭ для педагогов, реализующих дополнительные общеразвивающие программы в рамках проекта «Создание новых мест», по отзывам участников, стало крайне неэффективным, поскольку не имело ориентации на реальную практику УДО, не предполагало обратной связи, задания содержали большое количество ошибок.

Участники исследовательской группы на разных уровнях освоили теорию по тематике «Образовательная среда», практику экспертизы и моделирования образовательной среды по методике векторного моделирования, проектирования изменений в среде.

Педагоги-участники профессиональных конкурсов освоили теоретические основы и приобрели опыт создания видео-визиток, конкурсных методических разработок, анализа педагогических ситуаций (по методике case-study), участия в дебатах.

Педагоги СП «Фрегат» освоили теоретические и практические основы создания профессионального бренда.

Действует система наставничества по моделям «педагог - педагог», «педагог - группа педагогов», «педагог - студенты.

Значимым для среды учреждения профессиональным сообществом в 2021-2022 уч. г. стало формирующееся сообщество педагогов, реализующих практики наставничества в разных структурных подразделениях учреждения. Этот эффект был достигнут благодаря глубокому содержательному подходу и высокому качеству организационно-методической деятельности координатора направления Т.В. Качиной и организации взаимодействия с МБОУ СОШ № 49 (Школа совместной деятельности). В конце учебного года на совместной встрече были намечены контуры дальнейшего взаимодействия по нескольким направлениям.

Методисты М.А. Маттис и Н.Н. Ибатулина в сопровождении наставников прошли годовой цикл профессиональной деятельности методиста СП и участия в методических мероприятиях научно-методической службы, педагоги Паракшина В.А., Исаева Е.А., Тюхтина Н.А., Торопова Д.С., Евсеева О.Н., Пономарёв Е.А., Митюкова Е.О., Хохлова А.А., Югансон С.О., Хохлова А.А., Нарышева О.В., Седельникова А.В., Волкова Е.В. – годовой цикл реализации дополнительных общеразвивающих программ, педагоги-организаторы Филимонов Н.П., Калиткина И.В. – годовой цикл реализации программ воспитания СП и ДДТ

Из проблемных анализов руководителей структурных подразделений, результатов ВСОКО, анализа деятельности научно-методической службы, можно определить ряд проблем, требующих решения:

В целом по большинству показателей ВСОКО фиксируются стабильно положительные результаты, традиционно низкие показатели по параметрам «Взаимодействие с партнёрами», «Взаимодействие с выпускниками», существуют проблемы с материально-техническим обеспечением и участием детей в конкурсных мероприятиях.

Около 20% педагогов испытывают затруднения в использовании базовых процессов в цифровом формате в связи с недостаточной цифровой грамотностью, делегируют их заполнение коллегам или методистам.

Растет уровень работы в формате одновременной многозадачности, отсюда очень острой проблемой остаётся системная организация работы и соблюдение дедлайнов.

У значительной части педагогов вызывает сопротивление не только проектно-исследовательская, но и методическая работа, участие в рабочих группах (например, по работе с различными категориями детей), осуществление мониторинга качества реализации программ. Всё меньше времени у сотрудников научно-методической службы, в коллективах структурных подразделений, в коллективе административной группы ДДТ остаётся на обсуждение содержания, рефлексии деятельности, профессиональное развитие, реализацию собственных образовательных инициатив.

Существует необходимость реформирования организации деятельности научно-методической службы.

Необходима доработка структуры и полномочий организационно – массового отдела, так же необходимо принять решение по избыточности различных мероприятий, нужно найти компромисс между традиционными мероприятиями и мероприятиями по календарю событий Министерства просвещения РФ, оптимизировать программы воспитания с целью уменьшения нагрузки на участников образовательного процесса.

Эксперимент по созданию детского медиа-центра в формате клубной группы был признан всеми его участниками неудачным. Тем не менее, появились другие пути развития этого направления – поиск педагога для работы с детским медиа-центром, создание и реализация городской программы воспитания и дополнительного образования «Открытый микрофон».

Взаимодействие с НИ ТГУ в рамках инновационной деятельности практически не состоялось по ряду причин, в том числе, в связи с крайне ограниченным числом педагогов ДДТ, заинтересованных в сотрудничестве. Необходимо решение вопроса по взаимодействию вообще с ВУЗами.

Однако, в целом, поставленные на текущий учебный год программой развития цели и задачи достигнуты. На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. По итогам мониторинга ВСОКО и анализа деятельности учитывать при планировании на 2022-2023 учебный год

1.1. Научно – методической службе (руководитель Борисанова Н.В., заместитель директора по научно-методической работе) совместно с руководителями структурных подразделений (Толкачева И.И., Фисенко Т.С., Волкова В.И., Запрягаева И.Н., Петрова М.В., Тайдонова М.В.):

1.1.1 **Зафиксировать окончательный формат таблиц** для внесения данных ВСОКО, срок до 10.09.2022

1.1.2 Выработать **единообразный подход с внесением данных по городским программам** (вносятся ли данные в таблицу конкретного СП или формируется отдельная таблица для городских программ, кто составляет

аналитический комментарий к ВСОКО по городской программе – руководитель СП или руководитель программы), срок до 10.09.2022.

1.1.3 Доработать и утвердить в срок до 10.09.2022 **единые подходы в оценке «спорных» показателей**, например:

Показатель	1-5 баллов	6-8 баллов	9-10 баллов
Качество материально-технического оснащения программы	Программа не оснащена в необходимой и достаточной степени помещениями, мебелью, материалами и оборудованием	Программа в достаточной степени оснащена помещениями, мебелью, материалами и оборудованием, в текущем учебном году оснащение не обновлялось	Программа полностью оснащена помещениями, мебелью, оборудованием, материалами и пр. + в текущем году оснащение пополнено / обновлено
Качество программно-методического обеспечения (обновление образовательной программы, дидактический, методический материал, оформление кабинета)	В программу внесены нормативно требуемые технические и структурные обновления, в наличии дидактический и раздаточный материал по ключевым разделам, В оформлении кабинета в наличии необходимая для осуществления образовательной деятельности информация	В программу внесены нормативно требуемые технические и структурные и содержательные обновления с учётом актуальных достижений педагогической науки и практики, в наличии УМК. В оформлении кабинета в наличии необходимая для осуществления образовательной деятельности информация, оформление отражает специфику детского коллектива, соответствует возрастным особенностям и запросам учащихся.	В программу внесены нормативно требуемые технические и структурные и содержательные обновления с учётом актуальных достижений педагогической науки и практики, отражён авторский \ экспериментальный компонент \ разработаны новые разделы \ модули \ ИОМы. В наличии УМК, формы персонализированного мониторинга качества освоения программы. В оформлении кабинета в наличии необходимая для осуществления образовательной деятельности информация, оформление отражает специфику детского коллектива и осуществляется при участии обучающихся
Качество проведения учебных занятий	Занятия проводятся в соответствии с образовательной программой. Имеются замечания по структуре занятий \ выбору форм, методов и технологий обучения и воспитания/ вовлечённости обучающихся,	Занятия проводятся в соответствии с образовательной программой, с учетом актуальных интересов и запросов участников образовательного процесса. Занятие имеет завершённую структуру. Педагог создаёт благоприятный эмоциональный фон, осознанно выбирает и	Занятия проводятся в соответствии с образовательной программой, с учетом разноуровневого \индивидуального подхода. Занятие имеет завершённую структуру. Педагог создаёт благоприятный эмоциональный фон, умеет действовать по ситуации; осознанно

		использует формы, методики и технологии обучения и воспитания	выбирает и использует формы, методики и технологии обучения и воспитания. Обучающиеся активно вовлечены в целеполагание, содержательное взаимодействие с педагогом и другими детьми, рефлексию образовательной деятельности.
Климат в детском коллективе (наличие/отсутствие конфликтов, ЧП, жалоб)	Наличие конфликтов, ЧП, жалоб, которые решаются на уровне администрации	Имеют место незначительные конфликты, жалобы, которые быстро разрешаются в объединении	100% отсутствие конфликтов, ЧП, жалоб
Взаимодействие с родителями	Работа с родителями выстроена через возможные мессенджеры, общение происходит удаленно	Создан родительский комитет, но не все родители включены в образовательный процесс	Большинство родителей активно включены в жизнь детского коллектива творческого объединения
Взаимодействие с выпускниками	Участие выпускников крайне эпизодическое	Выпускники участвуют в деятельности творческого объединения и \или структурного подразделения, база данных о выпускниках находится в стадии первичного наполнения	Выпускники активно и регулярно участвуют в деятельности творческого объединения и \или структурного подразделения, есть полная, ежегодно пополняемая база выпускников
Взаимодействие с внешними партнёрами	Взаимодействие с внешними партнёрами крайне эпизодическое	Взаимодействие с внешними партнёрами на регулярной основе	Внешние партнёры активно и регулярно участвуют в деятельности творческого объединения и \или структурного подразделения
Полнота реализации программы воспитания	Программа воспитания реализована на 30 %	Программа воспитания реализована на 80 %	Программа воспитания реализована на 100 %

1.1.4 Запланировать общие мероприятия учреждения, направленные на использование ресурсов взаимодействия с родителями обучающихся, выпускниками, партнёрами для повышения качества реализации образовательных программ (срок: август 2022 г.):

- а) Мотивационный семинар (презентация успешных практик взаимодействия); проектный семинар для педагогов (августовский педсовет);
- б) Конкурс педагогических проектов.

1.1.5 Подготовить и провести эксперимент по общественной экспертизе качества программно-методического обеспечения (экспертиза образовательных программ родителями), срок апрель – май 2023 года.

1.1.6 Апробировать форматы публичных аттестационных мероприятий по итогам освоения образовательных программ, реализующихся на базе двух и более структурных подразделений и программ аналогичного профиля (изо, гитара, фото, хореография и др.) с привлечением в качестве экспертов выпускников, партнёров, родителей обучающихся: аттестационные «гостевания», публичный экзамен, skills-чемпионат, показательные выступления, персональная выставка и др., срок – апрель 2023 г.

1.1.7 Продолжить работу исследовательской группы по изучению образовательной среды, в рамках каждого основного направления программы развития разработать ключевые события в режиме проектов в течении учебного года.

1.1.8 Организовать обучение по программам повышения квалификации в областях в течении учебного года:

а) цифровой грамотности (в первую очередь педагогов, испытывающих затруднения в использовании базовых цифровых инструментов и технологий);

б) педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями (одарённые, ТЖС, с ОВЗ), профориентации, наставничества.

1.1.9 Для более качественного сопровождения обучающихся с особыми образовательными потребностями и реализации ключевых направлений Дорожной карты («Успех каждого ребёнка») в течении учебного года:

а) относить обучающихся, осваивающих продвинутый уровень образовательных программ к категории «проявляющие признаки одарённости» и обеспечивать для них персональные формы мониторинга (индивидуальные карты, ИОМ, портфолио и др.);

б) определить ответственного за координацию деятельности волонтерских групп и реализацию мероприятий по вовлечению обучающихся в практики волонтерства (из числа педагогов организаторов);

в) включить в каждую образовательную программу (Рабочую программу воспитания) темы / разделы / мероприятия, направленные на формирование интереса обучающихся к профессиональным областям, близким направленности осваиваемой программы, профессиям, востребованным на региональном рынке труда, профессиям будущего.

г) на базе СП «Огонёк» в течение 2022-23 уч. г. разработать и апробировать не менее 2х краткосрочных образовательных программ для категории детей с ОВЗ.

1.2. Руководителям структурных подразделений (Толкачева И.И., Фисенко Т.С., Волкова В.И., Запрягаева И.Н., Петрова М.В., Тайдонова М.В.) запланировать конкретные мероприятия, направленные на увеличение показателей, по которым фиксируется отрицательная динамика или минимальные значения согласно данным ВСОКО в течении учебного года:

1.2.1 Главный корпус: фактическая укомплектованность учебных групп; доля укомплектованных личных дел обучающихся, наличия данных в системе ПФДО; качество проведения занятий; полнота и качество реализации программ воспитания; взаимодействие с внешними партнёрами;

1.2.2 СП «Смена»: качество материально-технического оснащения программ; Качество программно-методического обеспечения; результативность участия в конкурсных мероприятиях (доля детей и обучающихся-победителей)

1.2.3 СП «Огонёк»: фактическая укомплектованность учебных групп;

1.2.4 СП «Лучики»: взаимодействие с внешними партнёрами;

1.2.5 СП «Фрегат»: качество проведения занятий; климат в детском коллективе, полнота и качество реализации программ воспитания, сохранность контингента, Доля обучающихся, освоивших программу

1.2.6 СП «Лира»: доля укомплектованных личных дел обучающихся, наличие данных в системе ПФДО; взаимодействие с выпускниками, взаимодействие с родителями, Взаимодействие с партнёрами, вовлечённость и результативность участия в конкурсных мероприятиях (Доля детей и обучающихся-участников конкурсов, Доля детей и обучающихся-победителей).

1.2.7 Всем структурным подразделениям с целью обмена опытом запланировать открытые заседания административного совета один раз в течении учебного года (по отдельному плану).

1.3. Организационно-массовому отделу (руководитель Калиткина И.В.) совместно с руководителями структурных подразделений проработать вопрос оптимизации количества мероприятий программ воспитания, срок: август – сентябрь 2022 г.

2. По итогам 2021-2022 учебного года объявить благодарность:

2.1. Борисановой Н.В., заместителю директора по научно-методической работе, за руководство и организацию деятельности научно-методической службы на высоком качественном уровне.

2.2. Толкачевой И.И., заместителю директора, Петровой М.В., Запрягаевой И.Н., Тайдоновой М.В., Фисенко Т.С, руководителям структурных подразделений, за организацию деятельности структурных подразделений на высоком качественном уровне;

2.3. Ибатулиной Н.Н., методисту, координатору направления, за организацию деятельности рабочей группы по направлению «Освоение детьми с ОВЗ образовательных программ на базе ДДТ, в том числе с использованием дистанционных технологий»,

2.4. Ивановой Я.С., педагогу дополнительного образования, за инициативу и творческий подход в организации волонтерской деятельности обучающихся по направлению «Участие в реализации проекта по вовлечению обучающихся в различные формы волонтерства»;

2.5. Рубан И.С., методисту, координатору направления, за высокий уровень организации деятельности рабочей группы по направлению «Реализация профориентационных мероприятий, в том числе, с использованием цифровых платформ»;

2.6. Реннер О.В., педагогу дополнительного образования, за активное участие в работе группы, творческий подход в организации профориентационной работы с обучающимися по направлению «Реализация профориентационных мероприятий, в том числе, с использованием цифровых платформ», за высокую результативность педагогического сопровождения одарённых детей по направлению «Сопровождение одарённых детей в освоении продвинутого уровня образовательных программ», за активное участие в работе группы, творческий подход в поиске и апробации различных форм и моделей наставничества по направлению «Участие в реализации проекта по вовлечению обучающихся в различные формы сопровождения, наставничества и "шефства"»;

2.7. Соторовой А.С., педагогу дополнительного образования, за активное участие в работе группы, творческий подход в организации профориентационной работы с обучающимися по направлению «Реализация профориентационных мероприятий, в том числе, с использованием цифровых платформ», за активное участие в работе группы, творческий подход в поиске и апробации различных форм и

моделей наставничества по направлению «Участие в реализации проекта по вовлечению обучающихся в различные формы сопровождения, наставничества и "шефства"»

2.8. За активное участие в работе группы, творческий подход в организации профориентационной работы с обучающимися «Реализация профориентационных мероприятий, в том числе, с использованием цифровых платформ»:

Захаровой Е.В., педагогу дополнительного образования;

Харламовой Т.А., педагогу дополнительного образования;

2.5. Васильевой О.К., методисту, координатору направления, за организацию деятельности рабочей группы по направлению «Сопровождение одарённых детей в освоении продвинутого уровня образовательных программ»

2.6. Горбачёвой О.В., педагогу дополнительного образования, за высокую результативность педагогического сопровождения одарённых детей по направлению «Сопровождение одарённых детей в освоении продвинутого уровня образовательных программ»;

2.7. Качиной Т.В., методисту, координатору направления, за инициативу и творчество, высокий уровень организации деятельности рабочей группы по направлению «Участие в реализации проекта по вовлечению обучающихся в различные формы сопровождения, наставничества и "шефства"», за активное участие в решении задач и достижении плановых показателей регионального проекта «Создание новых мест ДО» по направлению «Вовлечение обучающихся в мероприятия по развитию научно-технического творчества и естественнонаучного направления»

2.8. Петровой М.В., педагогу-организатору, за активное участие в работе группы, творческий подход в поиске и апробации различных форм и моделей наставничества по направлению «Участие в реализации проекта по вовлечению обучающихся в различные формы сопровождения, наставничества и "шефства"»;

2.9. Остаповой Е.А., методисту, координатору направления, за инициативу и творчество, организацию деятельности рабочей группы по направлению «Вовлечение обучающихся в мероприятия по развитию научно-технического творчества и естественнонаучного направления»;

2.10. За активное участие в решении задач и достижении плановых показателей регионального проекта «Создание новых мест ДО» по направлению «Вовлечение обучающихся в мероприятия по развитию научно-технического творчества и естественнонаучного направления»:

Вертилецкой Я.А., педагогу дополнительного образования;

Гончарову А.С., педагогу дополнительного образования;

Карасевой Н.Л., педагогу дополнительного образования;

Миллер Е.Д., педагогу дополнительного образования;

Никитину Е.В., педагогу дополнительного образования;

Панину А.С., педагогу дополнительного образования;

Подворчану Ю.А., педагогу дополнительного образования;

Седельниковой А.В., педагогу дополнительного образования;

Тороповой Д.А., педагогу дополнительного образования;

Югансон С.О., педагогу дополнительного образования.

2.11. За активное участие в работе исследовательской группы «Исследование, моделирование и проектирование образовательной среды ДДТ», разработку и реализацию исследовательского проекта, направленного на качественные изменения в образовательной среде структурного подразделения:

Ибатулиной Н.Н., педагогу дополнительного образования;

Иванову В.А., педагогу дополнительного образования;

Климович Е.А., педагогу дополнительного образования;

Левыченковой С.В., педагогу дополнительного образования;
Новоженниковой В.И., педагогу дополнительного образования;
Панину А.С., педагогу дополнительного образования;
Толкачёвой И.И., заместителю директора;
Филимонову Н.П., педагогу-организатору.

2.12. За активное участие в деятельности организационно-массового отдела и высокое качество реализации основной программы воспитания и программ воспитания структурных подразделений:

Кабилевой В.З., педагогу – организатору;
Калиткиной И.В., педагогу – организатору;
Панину А.С., педагогу – организатору;
Седельниковой А.В., педагогу – организатору;
Филимонову Н.П., педагогу – организатору.

3. Руководителям структурных подразделений ознакомить всех педагогических работников с данным приказом.

4. Нискоромных М.Н., методисту, сделать соответствующие записи о вынесении благодарности в трудовые книжки работников согласно п.2 настоящего приказа.

5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Н. Пазинич

С приказом ознакомлены:

п/п	№	ФИО	Подпись	Дата
	1.	Борисанова Н.В.		
	2.	Волкова В.И.		
	3.	Запрягаева И.Н.		
	4.	Нискоромных М.Н.		
	5.	Петрова М.В.		
	6.	Тайдонова М.В.		
	7.	Толкачева И.И.		
	8.	Фисенко Т.С.		